

KẾ HOẠCH

Về thực hiện Quy định số 28-QĐ/TU, ngày 27/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ

Thực hiện Văn bản số 1391-CV/BCSD ngày 03/01/2024 của Ban cán sự đảng UBND tỉnh về thực hiện Quy định số 28-QĐ/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 148-KH/HU ngày 25/01/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy về thực hiện Quy định số 28-QĐ/TU ngày 27/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ.

UBND huyện Cát Tiên xây dựng kế hoạch thực hiện về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thực hiện chủ trương của Đảng về xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; nâng cao nhận thức của các cơ quan, đơn vị về ý nghĩa, tầm quan trọng của việc kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; siết chặt kỷ luật, kỷ cương, thực hiện nghiêm các quy chế, quy định của Đảng và Nhà nước về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ.

- Việc thực hiện Quy định số 114-QĐ/TW; Quy định số 28-QĐ/TU; Kế hoạch số 148-KH/HU phải thống nhất, đồng bộ; tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị coi đây là nhiệm vụ trọng tâm, nêu cao trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, đặc biệt là sự tiên phong, gương mẫu của người đứng đầu trong việc thực hiện Quy định.

- Các tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện bảo đảm toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm. Xác định rõ nhiệm vụ, trách nhiệm cụ thể của cơ quan, đơn vị, người đứng đầu, từ đó tạo được chuyển biến tích cực, mạnh mẽ trong đổi mới công tác cán bộ, kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ và chống chạy chức, chạy quyền; là cơ sở để kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện Quy định số 114-QĐ/TW; Quy định số 28-QĐ/TU và Kế hoạch số 148-KH/HU.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác tổ chức nghiên cứu, quán triệt

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chủ động nghiên cứu, quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tạo sự thống nhất trong nhận thức và quyết tâm tổ chức thực hiện; đồng thời, cụ thể hóa các nhiệm vụ để lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nghiêm các nghị quyết, quy định, kết luận của Đảng, Nhà nước về công tác cán bộ; Quy định

số 114-QĐ/TW; Quy định số 28-QĐ/TU; Kế hoạch số 148-KH/HU theo chức năng, nhiệm vụ được giao; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát nhằm đảm bảo hiệu quả tổ chức thực hiện tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình.

2. Nhiệm vụ thực hiện

2.1. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức về việc kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ.

Tập thể lãnh đạo các cơ quan, đơn vị tổ chức quán triệt và cụ thể hóa theo thẩm quyền; lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nguyên tắc, quy định, quy trình, quy chế, quyết định, kết luận của Trung ương, tỉnh, huyện về công tác cán bộ cũng như việc kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch trong công tác cán bộ theo thẩm quyền.

2.2. Tăng cường siết chặt kỷ luật, kỷ cương, thực hiện nghiêm các quy chế, quy định của Đảng, Nhà nước về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ.

- Tập thể lãnh đạo, người đứng đầu, cán bộ, công chức tham mưu phải nắm vững, thực hiện đầy đủ, tuân thủ các nguyên tắc, quy định, quy chế của Đảng, chính sách pháp luật Nhà nước để lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện tốt việc kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác đánh giá, lấy phiếu tín nhiệm, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, tuyển chọn, bổ trí, phân công, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, giới thiệu ứng cử, tái cử, điều động, luân chuyển cán bộ và thực hiện chính sách đối với cán bộ.

- Tiếp tục đấu tranh, ngăn chặn, đẩy lùi những hành vi tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; kiên quyết không đề xuất, quyết định những nhân sự không đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” giữ các chức danh, chức vụ trong hệ thống chính trị, nhất là giữ các chức vụ lãnh đạo, quản lý; không bổ trí người có quan hệ gia đình, đồng thời đảm nhiệm các chức danh liên quan theo quy định tại Khoản 5, Điều 6, Quy định số 114-QĐ/TW.

- Nêu cao ý thức, trách nhiệm tự phê bình và phê bình của tập thể, cá nhân cán bộ trong công tác tổ chức cán bộ, khắc phục việc nể nang, né tránh, ngại va chạm; nghiêm cấm hành vi trực tiếp hoặc thông qua người khác, phương tiện thông tin đại chúng, mạng xã hội để lan truyền thông tin không đúng sự thật, tố cáo sai sự thật nhằm đề cao bản thân, hạ thấp uy tín người khác trong công tác cán bộ. Đề cao vai trò, trách nhiệm nêu gương của tập thể lãnh đạo, nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị về công tác tổ chức cán bộ; bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch; nâng cao trách nhiệm cá nhân trong thảo luận và quyết định theo đa số.

- Bảo vệ, khen thưởng kịp thời cá nhân phát hiện, phản ánh, tố cáo vi phạm trong công tác cán bộ; xử lý nghiêm người lợi dụng kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ để tố cáo, lan truyền thông tin sai sự thật nhằm hạ uy tín người khác.

- Tiếp tục thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng và Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

2.3. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ

- Các tập thể lãnh đạo, người đứng đầu các cơ quan, đơn vị thường xuyên kiểm tra, giám sát cán bộ, công chức thuộc quyền quản lý được phân công tham mưu công tác cán bộ; chấn chỉnh, xử lý kịp thời, nghiêm minh hành vi vi phạm về công tác cán bộ; nắm bắt tình hình, dư luận của cán bộ, đảng viên và Nhân dân, kịp thời xem xét, giải quyết góp phần nâng cao hiệu quả công tác cán bộ.

- Tiếp tục lãnh đạo, chỉ đạo việc tự kiểm tra, rà soát, kịp thời chấn chỉnh và xử lý theo thẩm quyền đối với tổ chức, cơ quan, đơn vị trực thuộc có những sai sót, vi phạm trong công tác cán bộ. Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nghị quyết chuyên đề về công tác cán bộ của Trung ương, của tỉnh, huyện và các quy định về nêu gương.

- Nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, giám sát thực hiện các quy định, quy chế của các cơ quan, đơn vị liên quan đến công tác cán bộ. Đẩy mạnh công tác kiểm tra, giám sát, thanh tra định kỳ, đột xuất trong công tác cán bộ theo quy định; coi trọng cảnh báo, phòng ngừa và xử lý nghiêm sai phạm. Thường xuyên tự kiểm tra, tự đánh giá công tác cán bộ; tăng cường kiểm tra, giám sát, thanh tra nội bộ theo chuyên đề, chuyên ngành.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn:

- Căn cứ Quy định số 114-QĐ/TW; Quy định số 28-QĐ/TU; Kế hoạch số 148-KH/HU ngày 25/01/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy, Kế hoạch này và các quy định của pháp luật về công tác cán bộ để xây dựng kế hoạch và chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức triển khai thực hiện nghiêm Quy định số 114-QĐ/TW của Bộ Chính trị, Quy định số 28-QĐ/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Kế hoạch số 148-KH/HU của Ban Thường vụ Huyện ủy và Kế hoạch này; đề ra các nhiệm vụ, giải pháp sát với thực tế tại cơ quan, đơn vị, địa phương để tổ chức thực hiện theo đúng quy định. Thường xuyên tự kiểm tra, giám sát, xử lý nghiêm tổ chức, cá nhân vi phạm và hằng năm gửi báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ, trước ngày 30/11 hàng năm*) để tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy theo quy định.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị, Quy định số 28-QĐ/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lâm Đồng và Kế hoạch số 148-KH/HU ngày 25/01/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy đến cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức.

- Giải quyết kịp thời, dứt điểm đơn, thư khiếu nại, tố cáo về công tác cán bộ, chạy chức, chạy quyền và chuyển đổi, luân chuyển vị trí công tác (*nếu có*).

- Thực hiện đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính đặc biệt trong các lĩnh vực dễ phát sinh tiêu cực; thanh tra, kiểm tra, chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính trong thực thi công vụ và giải quyết thủ tục hành chính; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý, điều hành. Đưa nội dung phòng, chống tham nhũng, chạy chức, chạy quyền vào nội dung cam kết tu dưỡng, phấn đấu, rèn luyện hàng năm và kiểm điểm, đánh giá, xếp loại cuối năm.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nghiêm Kế hoạch này và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về việc đề xảy ra tiêu cực, tham nhũng, tiêu cực, chạy chức, chạy quyền, sai phạm trong công tác cán bộ... tại cơ quan, đơn vị, địa phương, lĩnh vực thuộc thẩm quyền được giao quản lý, phụ trách.

2. Phòng Nội vụ

- Chủ trì, phối hợp với Thanh tra huyện và các cơ quan, đơn vị liên quan theo dõi, kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này; định kỳ hàng năm tổng hợp, tham mưu UBND huyện báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu UBND huyện rà soát, trình cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành các văn bản liên quan thuộc thẩm quyền đến công tác cán bộ, đảm bảo đồng bộ, chặt chẽ, thống nhất với Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị, Quy định số 28-QĐ/TU ngày 27/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lâm Đồng và Kế hoạch số 148-KH/HU ngày 25/01/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Tham mưu tổ chức thực hiện việc điều chuyển, chuyển đổi, bố trí vị trí công tác; việc điều động, luân chuyển Trưởng, Phó các phòng chuyên môn và tương đương thuộc các cơ quan, đơn vị.

- Phối hợp với Thanh tra huyện và các cơ quan liên quan thường xuyên tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra về công tác cán bộ, gắn với việc kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ, phòng chống tham nhũng, tiêu cực và chuyển đổi vị trí công tác theo phân cấp quản lý.

- Tham mưu đẩy mạnh công tác cải cách hành chính nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết các thủ tục hành chính để phòng ngừa tình trạng quan liêu, cửa quyền, nhũng nhiễu, tiêu cực.

- Tổng hợp nhu cầu, đề xuất đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ làm công tác tổ chức, cán bộ.

- Đề xuất khen thưởng người phát hiện, phản ánh, tố cáo đúng những vi phạm trong công tác cán bộ; tham mưu xử lý kỷ luật theo thẩm quyền hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý kỷ luật đối với những tập thể, cá nhân vi phạm quy định về công tác cán bộ, có hành vi lợi dụng, lạm dụng chức vụ quyền hạn, chạy chức, chạy quyền hoặc bao che, tiếp tay cho chạy chức, chạy quyền, những hành vi tiêu cực khác theo quy định.

3. Thanh tra huyện

- Hàng năm, Thanh tra huyện căn cứ vào Chương trình, Kế hoạch thanh tra của Thanh tra tỉnh và tình hình thực tế tại địa phương để xây dựng Kế hoạch thanh tra trình Chủ tịch UBND huyện phê duyệt để tổ chức thực hiện, gắn với công tác kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ, chống chạy chức, chạy quyền, chuyển đổi vị trí công tác, luân chuyển công tác đối với những đối tượng giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý theo quy định của pháp luật hiện hành. Đẩy mạnh kiểm tra, giám sát, thanh tra đột xuất hoặc định kỳ trong công tác cán bộ theo Quy định số 179-QĐ/TW ngày 25/02/2019 của Bộ Chính trị về chế độ kiểm tra, giám sát, trong đó coi trọng cảnh báo, phòng ngừa và xử lý nghiêm sai phạm.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ làm công tác kiểm tra, giám sát phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu kịp thời, chủ động đề xuất điều chuyển cán bộ lãnh đạo, quản lý có biểu hiện tham nhũng, lãng phí, gây nhiều dư luận, bao che, tiếp tay cho các hành vi tham nhũng, tiêu cực, chạy chức, chạy quyền.

4. Phòng Văn hoá và Thông tin

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan phổ biến, quán triệt, tuyên truyền việc thực hiện Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị, Quy định số 28-QĐ/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lâm Đồng và Kế hoạch số 148-KH/HU ngày 25/01/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy đến cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức. Đồng thời, kịp thời phản ánh tinh thần, trách nhiệm nêu gương của những tập thể, cá nhân tích cực phát hiện, cung cấp thông tin, tố cáo các hành vi tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ.

5. Phòng Tư pháp

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Hội đồng phổ biến, giáo dục pháp luật huyện thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Tham mưu rà soát, xử lý văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND huyện nhằm kịp thời kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế, ban hành mới hoặc bãi bỏ các văn bản cho phù hợp với các quy định của pháp luật hiện hành và tình hình thực tế qua triển khai thực hiện tại địa phương.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Quy định số 28-QĐ/TU ngày 27/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ của UBND huyện Cát Tiên./

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang Thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Hoàng Phúc