

Số: /KH-SCT

Lâm Đồng, ngày tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” của Sở Công Thương năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 715/KH-BCĐA06 ngày 23/01/2024 của Ban chỉ đạo Đề án 06 tỉnh Lâm Đồng về việc thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng năm 2024.

Sở Công Thương tỉnh Lâm Đồng ban hành kế hoạch phối hợp thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao nhận thức công chức, viên chức, người lao động, người dân, doanh nghiệp về vai trò, tầm quan trọng của Đề án 06 trong phục vụ chuyển đổi số và những giá trị, lợi ích mang lại; giúp nâng cao nhận thức về việc áp dụng cơ sở dữ liệu dân cư trong giải quyết thủ tục hành chính và các dịch vụ công trực tuyến;

2. Huy động sự vào cuộc của toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở, sự tham gia của các tổ chức, doanh nghiệp và nhân dân, trong tổ chức triển khai thực hiện ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số tại cơ quan, nhất là trong việc thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công của Sở.

Quán triệt, phân công “*rõ người, rõ việc, rõ thời gian*” thực hiện đối với từng nhiệm vụ của Đề án 06; đồng thời, thường xuyên kiểm tra, giám sát và kịp thời có giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện

3. Công tác tuyên truyền được tiến hành thường xuyên, liên tục, có sự lãnh đạo, chỉ đạo quyết liệt của người đứng đầu cơ quan; có sự phân công, phân nhiệm cụ thể, phối hợp hiệu quả giữa Sở và đơn vị liên quan.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung tuyên truyền:

a) Chủ trương, đường lối và văn bản pháp lý liên quan Đề án 06. Tập trung tuyên truyền quan điểm chỉ đạo và mục tiêu tổng quát của Đề án 06.

Xác định chủ đề năm 2024 là năm “*Hoàn thiện hạ tầng công nghệ, số hóa, kết*

nội, chia sẻ dữ liệu phục vụ xây dựng Chính phủ số, kinh tế số, xã hội số, công dân số”; việc thực hiện Đề án 06 là nhiệm vụ chung của cả hệ thống chính trị, các tổ chức, doanh nghiệp và người dân; toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở gương mẫu, đi đầu trong việc thực hiện và tuyên truyền, vận động nhân dân tích cực tham gia thực hiện các nội dung, nhiệm vụ của Đề án 06.

b) Tiếp tục việc triển khai thực hiện các Dịch vụ công trực tuyến, trọng tâm là 25 Dịch vụ công thiết yếu theo yêu cầu của Đề án 06 và 28 Dịch vụ công theo yêu cầu tại Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/04/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Danh mục dịch vụ công trực tuyến tích hợp, cung cấp trên cổng dịch vụ công quốc gia năm 2022.

c) Phối hợp với các phòng, đơn vị triển khai công tác tuyên truyền về Đề án 06, dịch vụ công trực tuyến, ứng dụng định danh và xác thực điện tử - VNeID, các tiện ích nhằm đẩy mạnh cải cách hành chính, bảo đảm an toàn, trên các Trang thông tin điện tử của Sở, các trang mạng xã hội... để cán bộ, công chức, viên chức và các tầng lớp Nhân dân hiểu, nhận thức đầy đủ và thực hiện.

d) Tiếp tục công tác tuyên truyền, hướng dẫn việc đăng ký chữ ký số miễn phí trên ứng dụng VNeID để tham gia các dịch vụ công, ký số các văn bản, hợp đồng điện tử... đảm bảo pháp lý khi công dân tham gia các giao dịch trên môi trường điện tử và khi thực hiện thủ tục hành chính của Sở.

e) Phối hợp với Công an tỉnh, các đơn vị liên quan thực tuyên truyền về Đề án 06, những tiện ích của thẻ CCCD gắn chip, tài khoản định danh điện tử và ứng dụng VNeID, những thuận lợi trong việc triển khai Dịch vụ công trực tuyến...; chủ động nghiên cứu, tham khảo các tài liệu tuyên truyền của Tổ công tác Đề án 06 Chính phủ, Bộ công an để biên soạn, xây dựng chương trình, nội dung tuyên truyền phù hợp theo từng nhiệm vụ, từng giai đoạn và tổ chức thực hiện thống nhất trên địa bàn.

f) Tuyên truyền rộng rãi về việc triển khai Dịch vụ công trực tuyến của Sở có sử dụng dữ liệu dân cư; đặc biệt là 25 Dịch vụ công thiết yếu theo yêu cầu tại Đề án 06 và 28 Dịch vụ công trực tuyến theo yêu cầu tại Quyết định 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.

2. Các nội dung tổ chức thực hiện trong năm 2024:

- Nghiên cứu quán triệt Luật Căn cước theo Kế hoạch 175/QĐ-TTg ngày 14/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ; tuyên truyền, phổ biến Luật Căn cước được Quốc hội khóa XV thông qua tại kỳ họp thứ 6 ngày 27/11/2023, có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2024 đến tất cả công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan để biết, thực hiện theo đúng quy định; Kế hoạch số 1920/KH-UBND ngày 13/03/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai thi hành Luật Căn cước; Kế hoạch số

638/KH-SCT của Sở về việc phối hợp thực hiện tuyên truyền Triển khai thi hành Luật căn cước.

- Tăng cường tuyên truyền, vận động, hướng dẫn người dân nộp hồ sơ qua Dịch vụ công trực tuyến khi công dân đến liên hệ giải quyết các thủ tục (ưu tiên đối với 25 Dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 và 28 Dịch vụ công theo Quyết định 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ) phục vụ người dân, doanh nghiệp để tạo sự lan tỏa trong nhân dân.

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật Cư trú năm 2020 liên quan đến quy định về việc sổ hộ khẩu, sổ tạm trú hết giá trị sử dụng sau ngày 31/12/2022 và 07 phương thức sử dụng thông tin công dân thay thế việc xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú khi thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch dân sự, theo Hướng dẫn tại Văn bản số 8742/UBND-NC ngày 15/11/2022 của UBND tỉnh.

- Nhóm nhiệm vụ theo Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 23/02/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh triển khai Đề án 06 và Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 02/02/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh:

- Chủ động thực hiện các nhiệm vụ Đề án theo lộ trình các nhiệm vụ trong năm 2024, gồm:

+ Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 và Nghị định 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ, gắn với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã được số hóa theo đúng quy định.

+ Chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trên dữ liệu, thời gian theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ, bảo đảm công khai, minh bạch, cá thể hóa trách nhiệm, đề cao vai trò người đứng đầu, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.

+ Triển khai các nhóm tiện ích trên VNeID: dịch vụ công (lưu trú, tin báo tố giác tội phạm,...), tích hợp các giấy tờ cá nhân của công dân (giấy phép lái xe, đăng ký xe,...), Sổ sức khỏe điện tử, sổ bảo hiểm xã hội, an sinh xã hội, tiện ích về chức năng khác...

- Triển khai thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ thường xuyên, gồm:

+ Tổ chức quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức nhận thức đúng, đầy đủ ý nghĩa, tầm quan trọng của Đề án 06, tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động để phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị trong tổ chức thực hiện.

+ Đẩy mạnh cung cấp, thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến: tiếp tục phối hợp hoàn thiện các thủ tục hành chính, ứng dụng dữ liệu dân cư tại thủ tục hành chính gắn trực tiếp với người dân, doanh nghiệp để tập trung triển khai thực chất, thuận lợi, kịp thời, hiệu quả; thay đổi tư duy từ “làm thay, làm hộ” sang hỗ trợ, hướng dẫn để nâng cao kỹ năng số cho người dân, doanh nghiệp; quan tâm hỗ trợ, giúp đỡ các đối tượng yếu thế (*người già, người khuyết tật,...*); chú trọng tuyên truyền, hướng dẫn người dân tộc thiểu số, các nhóm đối tượng có trình độ công nghệ thông tin hạn chế thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến, thay đổi thói quen sử dụng hồ sơ giấy sang sử dụng hồ sơ điện tử và sử dụng thanh toán phí, lệ phí qua mạng nhằm từng bước góp phần hình thành công dân số, xã hội số.

+ Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến, không để tình trạng giải quyết hồ sơ chậm, muộn; đẩy nhanh việc thực hiện ký số trên thiết bị di động; nghiên cứu, tổ chức triển khai thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính.

+ Toàn thể công chức, viên chức thuộc Sở duy trì sử dụng 04 ứng dụng trên điện thoại, gồm: (1) VneID – Căn cước điện tử, (2) VssID – Bảo hiểm xã hội, (3) Sổ sức khỏe điện tử, (4) Thanh toán điện tử internet banking (iPay, Momo, VNPT Pay, ...).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở: triển khai thực hiện tuyên truyền phù hợp với tình hình thực tế tại cơ quan. Thực hiện chế độ báo cáo 06 tháng trước ngày 15/05 và 01 năm trước ngày 15/11 thông qua Công an tỉnh hoặc báo cáo theo yêu cầu.

2. Các phòng, đơn vị:

Lồng ghép tuyên truyền theo nội dung Kế hoạch này trong các hoạt động chuyên môn hướng đến đối tượng là doanh nghiệp trong ngành. Phối hợp cung cấp số liệu liên quan khi có yêu cầu, chuyển Văn phòng Sở tổng hợp báo cáo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Ban GD Sở;
- Công an tỉnh – PC06 (b/c);
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Cao Thị Thanh